

..... luty-marzec 2015r.

/miejsowość/

**Zarząd**  
**Polskiego Stowarzyszenia Obrońców Życia Człowieka**  
**ul. Krowoderska 24/1**  
**31-142 Kraków**

Wnioskuje o przyznanie mi jednorazowej zapomogi materialnej (pomoc świąteczna).

Prośbę swoją motywuję ciężką sytuacją materialną/rodzinną.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Polskie Stowarzyszenie Obrońców Życia Człowieka ul. Krowoderska 24/1, 31-142 Kraków, moich danych osobowych.

Warunkiem przyjęcia niniejszego formularza jest wypełnienie **wszystkich** jego punktów **WIELKIMI LITERAMI**.

Imię: ..... Nazwisko: .....

Miejsce zameldowania:   -     .....  
/miejsowość, poczta/

.....  
/ulica, nr domu, nr lokalu/

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres stałego zameldowania):

-     .....  
/kod pocztowy, poczta, ulica, nr domu, nr lokalu/

Numer telefonu: .....

Data (dd/mm/rrrr) i miejsce urodzenia:   .   .     r., .....

Imię ojca i matki: .....

PESEL:

Niepełnosprawność: tak  nie

Nazwa Urzędu Skarbowego:  Kraków-Nowa Huta  Kraków-Podgórze

Kraków-Stare Miasto  Kraków-Śródmieście  Pierwszy Urząd Skarbowy w Krakowie

Kraków-Krowodrza  Kraków-Prądnik  Drugi Urząd Skarbowy w Krakowie

Nazwa i adres Urzędu Skarbowego (jeśli jest inny niż powyżej): .....

.....

1. W skład rodziny wchodzi (osoby ubiegającej się o pomoc, proszę nie wpisywać, gdyż jest wpisana na stronie 1):

1	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia (dzień–miesiąc–rok)								Niepełno- sprawność
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											

2. Pomoc świadczona z MOPS, Urzędu Miasta/Gminy oraz innych instytucji:

	Na kogo jest przyznana pomoc	Kwota
Zasiłek rodzinny		
Dodatek z tyt. samotnego wychowywania dziecka		
Dodatek z tyt. wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej		
Zasiłek i świadczenia pielęgnacyjne		
Stypendium dla uczniów		
Alimenty (również z funduszu alimentacyjnego)		
Inne: .....		
Dochód za 2013 r. ( <b>wypełnia Pracownik Stowarzyszenia</b> na podstawie zaświadczenia z US)		

Do wniosku dołączam (dotyczy tylko tych osób, które nie dostarczyły wcześniej poniższych dokumentów):

- 1) Akty urodzenia dzieci do 18 r. życia – do wglądu lub ksero.
- 2) Aktualne zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka w wieku powyżej 18 lat do szkoły – **II semestr** (dotyczy uczniów/ studentów uczących się w trybie dziennym).
- 3) Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności – jeżeli członek rodziny jest osobą niepełnosprawną.
- 4) Zaświadczenie o zarobkach za 2013 r. z Urzędu Skarbowego (wydawane bezpłatnie) wszystkich osób od 18 roku życia. W przypadku dzieci uczących się w trybie dziennym wystarczy zaświadczenie ze szkoły/ uczelni (pkt. 2).
- 5) Aktualne decyzje z MOPS i Urzędu Miasta dotyczące dodatku z tytułu samotnego wychowywania dziecka, alimentów z funduszu alimentacyjnego, zasiłku rodzinnego, pielęgnacyjnego itp.
- 6) Kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopia odpisu protokołu zawierającego treść ugody sądowej.
- 7) Dowód potwierdzający samotne wychowywanie dziecka (jeśli nie dostarczono decyzji z pkt. 5) tzn.: 
  - aktualne zaświadczenie o stanie cywilnym - brak aktu małżeństwa w przypadku panny lub kawalera,
  - odpis aktu zgonu małżonka w przypadku wdowy lub wdowca,
  - orzeczenie sądu w przypadku osoby rozwiedzionej lub pozostającej w separacji,
  - kserokopia zupełnego aktu urodzenia dziecka – w przypadku, gdy ojciec dziecka jest nieznan,

Oświadczam, że zapoznałem/-łam się z art. 272 Kodeksu Karnego i jestem świadomy/-ma odpowiedzialności karnej grożącej za: złożenie oświadczenia zawierającego nieprawdę (poświadczenie nieprawdy) oraz zatajenie prawdy.

Złożenie podania i dokumentów nie gwarantuje otrzymania pomocy. **Zarząd Stowarzyszenia nie upoważnia pracowników do wyjaśnień z tego tytułu.**

.....  
/czytelny podpis/

---

Potwierdzam prawdziwość powyższych informacji i przychylam się do prośby p. .... należącej/należącego do parafii

.....  
/pieczęć i podpis Księdza Proboszcza/

---

Adnotacje Pracownika przyjmującego formularz: .....